



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Acta que se formula con motivo de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto de Ecología, A.C., celebrada el martes 6 de febrero de 2024 a las 12:00 horas, en la Sala de Juntas ubicada en la Planta Baja del Edificio B del Campus I. --

El acto fue presidido por la Dra. Indra Morandin Ahuerma, en su carácter de Presidenta del Comité, participaron como vocales titulares: Dr. Oscar Luis Briones Villarreal, Dra. Betsabé Ruiz Guerra, Dra. Isabelle Barois Boullard y LAE Marcelina Santos Torres. El L.C. Gonzalo Castillo Baizabal como secretario técnico y en representación del Órgano Interno de Control Específico en el Instituto de Ecología, A.C., la Mtra. Elisa de la Luz Pacheco Ruíz. -----

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM

El L.C. Gonzalo Castillo Baizabal, Secretario Técnico del Comité, verificó la existencia del quórum, y al existir éste, lo notificó para dar inicio a la Segunda Sesión Ordinaria de 2024. -----

2. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA

Acuerdo

1. CAAS.02.2024

El CAAS aprobó el siguiente Orden del Día siguiente:

1. Verificación de quórum.
2. Aprobación, en su caso, del Orden del día.
3. Aprobación, en su caso, del Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2024.
4. Seguimiento de Acuerdos de Adquisiciones y Servicios.
5. Solicitudes de Servicios por el Art. 41.

001/SBS/2024	Isabel Patricia Bello Hidalgo <i>Dra. María Elizabeth Hernández Alarcón</i>
002/SBS/2024	Profesionales en Desarrollo Humano y Organizacional, S.C. <i>Director General/Jefa del Departamento de Recursos Humanos</i>
003/SBS/2024	Susana Gaona Zárate <i>Jefe del Departamento de Servicios</i>
004/SB/2024	Unix Help, S.A. de C.V. <i>Coordinador de TIC</i>
005/SBS/2024	Sara Lariza Rivera Gasperín <i>Dr. Mario Enrique Favila Castillo</i>
006/SBS/2024	Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. <i>Secretario de Posgrado</i>
007/SBS/2024	Centro Especializado de Idiomas de Xalapa, A.C. <i>Secretario de Posgrado</i>



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

6. Solicitudes de Adquisiciones por el Art. 41

008/SBS/2024	Praxair México, S. de R.L. de C.V. <i>Dra. Indra Morandín Ahuerma</i>
009/SBS/2024	Prolimp del Centro, S.A. de C.V. <i>Jefe del Departamento de Servicios</i>

7. Asuntos Generales

3. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE 2024

Acuerdo

2. CAAS.02.2024 El CAAS aprobó el Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2024 celebrada el 06 de febrero de 2024. -----

4. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS

Se presentó el seguimiento de acuerdos de los servicios, con el reporte de la situación de los asuntos autorizados por este Comité, mismos que se integran como parte del acta. -----

5. SOLICITUDES DE SERVICIOS POR EL ART. 41

Se presentaron para autorización las solicitudes Nos. 001/SBS/2024 a la 007/SBS/2024

Acuerdo

3. CAAS.02.2024 El CAAS aprobó, con fundamento en el artículo 41 fracciones I, III y XIV de la LAASSP, la contratación de los servicios correspondientes a las solicitudes Nos. 001/SBS/2024 a la 007/SBS/2024.

Respecto a la solicitud 004/SBS/2024 de Unix-Help, S.A. de C.V., la Mtra. Elisa de la Luz Pacheco Ruiz mencionó que el monto había aumentado 5% con relación a 2023 y preguntó si este sistema no estaba superado con lo del archivo. La Dra. Indra Morandín Ahuerma respondió que se va a evaluar la opción de pasarse con el del archivo institucional, que el año pasado se aplicaron los programadores y se hicieron todos los cambios que solicitaron los usuarios. La LAE Marcelina Santos mencionó que el año pasado se pagó la actualización del sistema. Así mismo se verificó la solicitud del año pasado para comparar el costo con el actual presentado de 2024, donde se observó que el aumento es en base a la demanda, siendo por el 6.53% y se consideró aceptada.

6. PRESENTACION DE SOLICITUDES DE ADQUISICIONES POR EL ARTÍCULO 41

Se presentaron para autorización las solicitudes Nos. 008/ADQ/2024 y 009/ADQ/2024

Acuerdo

4. CAAS.02.2024 El CAAS aprobó, con fundamento en el artículo 41 fracciones III y XVII de la LAASSP, la contratación de los servicios correspondientes a las solicitudes Nos. 008/ADQ/2024 y 009/ADQ/2024.



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Respecto a la solicitud 009/ADQ/2024 para la adquisición de papel higiénico, la Mtra. Elisa de la Luz Pacheco Ruiz mencionó que, en los sanitarios, aunque hay secadores, los usuarios toman rollo para secarse las manos. El Dr. Oscar Briones Villarreal y la Dra. Isabelle Barois Boullard propusieron realizar una campaña de concientización para recordar el uso del secador de manos, así mismo, realizar patrullajes y recorridos para revisar los baños. La Dra. Indra Morandín Ahuerma manifestó que es responsabilidad del personal que "vive" en los edificios.

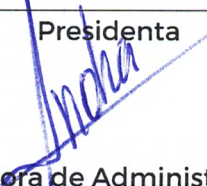
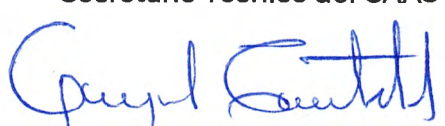
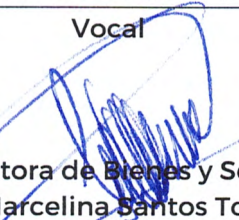
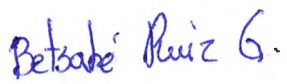
7. ASUNTOS GENERALES

En esta sesión no hubo asuntos generales.

RESUMEN DE ACUERDOS

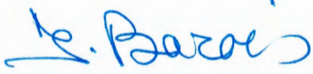
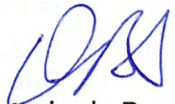
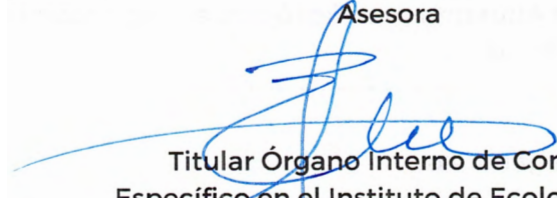
- 1.CAAS.02.2024** El CAAS aprobó el Orden del Día
- 2. CAAS.02.2024** El CAAS aprobó el Acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2024 celebrada el 06 de febrero de 2024.
- 3. CAAS.02.2024** El CAAS aprobó, con fundamento en el artículo 41 fracciones I, III y XIV de la LAASSP, la contratación de los servicios correspondientes a las solicitudes Nos. 001/SBS/2024 a la 007/SBS/2024.
- 4. CAAS.02.2024** El CAAS aprobó, con fundamento en el artículo 41 fracciones III y XVII de la LAASSP, la contratación de los servicios correspondientes a las solicitudes Nos. 008/ADQ/2024 y 009/ADQ/2024.

Sin más asuntos que tratar, se dio por concluida la Segunda Sesión Ordinaria de 2024, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto de Ecología, A.C., a las 12:26 horas del mismo día.

<p>Presidenta</p>  <p>Directora de Administración Dra. Indra Morandín Ahuerma</p>	<p>Secretario Técnico del CAAS</p>  <p>Jefe del Departamento de Adquisiciones L.C. Gonzalo Castillo Baizabal</p>
<p>Vocal</p>  <p>Subdirectora de Bienes y Servicios LAE Marcelina Santos Torres</p>	<p>Vocal</p>  <p>Secretaria Técnica Dra. Betsabé Ruiz Guerra</p>



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Vocal	Vocal
 Investigador Designado Dra. Isabelle Barois Boullard	 Secretario de Posgrado Dr. Oscar Luis Briones Villarreal
 Asesora Titular Órgano Interno de Control Específico en el Instituto de Ecología, A.C. Mtra. Elisa de la Luz Pacheco Ruiz	

G

I

W